

Punto 9: GIUSTIFICAZIONI OFFERTA

La documentazione dovrà essere così costituita:

A) Relazione esplicativa della formulazione dell'importo del canone di manutenzione, risultante dall'applicazione del ribasso d'asta all'ammontare del canone lordo al netto dei costi per la sicurezza.

La relazione, che dovrà tenere conto dell'intera durata triennale dell'appalto, dovrà dettagliatamente specificare le singole componenti di costo che compongono il canone, tenendo conto di tutte le prestazioni ed oneri specificati dal capitolato, nonché gli utili di impresa e le spese generali.

Le singole voci da analizzare e da elencare anche in forma tabellare, dovranno comprendere:

- 1)** costi del personale necessario per l'erogazione del servizio, indicando esplicitamente il numero di risorse operative tra operai, tecnici e responsabili, con indicazioni delle relative qualifiche, esplicitando per ciascuno il relativo costo dedotto dai listini ufficiali di riferimento (da allegare) e che non dovranno essere inferiori ai valori dei rispettivi contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore;
- 2)** costi del lavoro per la struttura tecnica e amministrativa necessaria per la gestione dell'appalto: impiegati tecnico/amministrativi, service manager, nonché il costo del lavoro per le prestazioni di ufficio tecnico a canone e per l'organizzazione e l'erogazione del servizio di reperibilità e Help-Desk;
- 3)** costi indiretti derivanti da indennità di trasferta, vitto, alloggio, addestramento del personale, ecc.;
- 4)** costi per attrezzature, strumentazione e mezzi d'opera impiegati per l'erogazione del servizio; per i mezzi e attrezzature di proprietà dovranno essere esplicitati i costi derivanti da: ammortamento, consumi medi, manutenzione ordinaria, ecc.; per i noli dovranno essere indicati i listini di riferimento per la determinazione dei costi unitari ovvero le offerte specifiche dei fornitori (che dovranno essere allegate);
- 5)** costi per i materiali rientranti nel canone;
- 6)** spese generali di impresa, che dovranno essere adeguatamente dettagliate;
- 7)** costi per gli ulteriori "oneri e obblighi a carico dell'appaltatore" di cui all'art 25 del Capitolato Speciale di Appalto – Sezione Amministrativa, qualora non già considerati nelle voci precedenti;
- 8)** utile di impresa.

N.B.: la Stazione Appaltante provvederà alla verifica di congruità dei dati di cui sopra prendendo anche a riferimento le considerazioni espresse al paragrafo "Requisiti minimi prestazionali" del Capitolato Speciale d'Appalto – Sezione Tecnica che debbono intendersi inderogabili. Qualora le economie che il concorrente adotterà per la formulazione dell'offerta fossero riconducibili ad una inferiore erogazione del servizio rispetto a quanto stabilito dai requisiti minimi di cui sopra e più in generale dal capitolato, oppure qualora alcune categorie di costi fossero ignorati o non considerati, l'offerta sarà confermata come anomala.

B) Relazione esplicativa che giustifichi l'applicazione del ribasso d'asta ai listini di capitolato. La relazione dovrà adeguatamente documentare la "scontistica" di cui l'impresa dispone da parte dei relativi fornitori, nonché eventuali condizioni di particolare favore per talune forniture.

N.B: poiché le prestazioni a cui afferiscono i listini in argomento sono rientranti nelle prestazioni extracanonone e quindi opzionali, come meglio evidenziato nel relativo paragrafo del bando, non è ammissibile ricondurre eventuali risparmi, conseguibili dal concorrente per mezzo di condizioni economiche di maggiore favore di cui egli dispone rispetto al ribasso offerto, per ricoprire costi di cui all'analisi del punto A).